

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakup biletów lotniczych na potrzeby realizacji działalności promocyjnej Zagranicznego Ośrodka Polskiej Organizacji Turystycznej w Nowym Jorku , tj. na potrzeby podróży studyjnych i prasowych oraz wyjazdów pracowników Ośrodka w celu realizacji działań statutowych w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 roku.

1. W imieniu Zagranicznego Ośrodka Polskiej Organizacji Turystycznej w Nowym Jorku może występować wyłącznie upoważniony pracownik.
2. ZOPOT w Nowym Jorku kieruje zapytanie dotyczące połączenia na konkretnej trasie. Wykonawca wybiera minimum dwa najkorzystniejsze połączenia komunikacyjne i sporządza kalkulację.
3. W przypadku, gdy proponowana trasa i cena jednego z przedstawionych wariantów odpowiada Zamawiającemu, składa on telefoniczne, faksem lub pocztą elektroniczną wstępną rezerwację.
4. W terminie uzgodnionym z Zamawiającym (najpóźniej w terminie wykupu rezerwacji) Wykonawca wystawia bilet i dostarcza go do ZOPOT w Nowy Jorku w ustalonej formie.
5. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o promocjach linii lotniczych.
6. Obowiązkiem Zamawiającego jest informowanie Wykonawcy o zmianach rezerwacji lub o jej anulowaniu przed wystawieniem biletu. Wykonawca może, ale nie ma obowiązku, zwrócić się z pytaniem do ZOPOT Nowy Jork czy rezerwacja nie uległa zmianie lub czy wyjazd nie został odwołany.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury na ZOPOT w Nowym Jorku. Zamawiający dokonuje płatności w formie ustalonej pomiędzy stronami na podstawie otrzymanej faktury. Minimalny termin płatności wynosi 14 dni.
8. W przypadku zwrotu biletu z powodu odwołania wyjazdu przez Zamawiającego, Wykonawca zwraca bilety przewoźnikowi. Zamawiający ponosi koszty pomniejszone o zwrot od przewoźnika, jeśli taki zwrot przysługuje Zamawiającemu w danym przypadku. Zamawiający pokrywa inne koszty operacyjne, jednak nie mogą one przewyższyć samego kosztu biletu.